

ПОЛОЖЕНИЕ

о единовременной материальной помощи членам профсоюза,
пострадавшим вследствие несчастных случаев на производстве и общих заболеваний

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок оказания единовременной материальной помощи (далее – выплата) из членских взносов работникам – членам ГМПР, состоящим на учёте в Вологодской областной общественной организации ГМПР, пострадавшим вследствие несчастных случаев на производстве, оформленных актом (форма Н-1).

1.2. Размер выплаты исчисляется в зависимости от последствий несчастного случая на производстве и устанавливается по одному из следующих оснований:

1.2.1. временная нетрудоспособность не свыше 90 календарных дней – 400 руб. за каждый день, но не более 15 000 руб.;

1.2.2. временная нетрудоспособность свыше 90 календарных дней – 20 000 руб.;

1.2.3. установлена инвалидность:

- третья группа - 20 000 руб.;

- вторая группа – 25 000 руб.;

- первая группа – 30 000 руб.;

1.2.4. пострадавший умер – 50 000 руб.

1.2.5. смерть пострадавшего на производстве от общего заболевания – 50 000 руб.

1.3. Выплата не производится, если единственной причиной несчастного случая явилось нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ НА УСТАНОВЛЕНИЕ ВЫПЛАТЫ:

2.1. 2.1. заявление пострадавшего (доверенного лица, члена семьи) на установление выплаты (далее – заявление) по форме (Приложение 1);

2.2. копия акта расследования несчастного случая на производстве (акт формы Н-1) – для случаев, предусмотренных п.п. 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4; копия акта расследования случая смерти на производстве – для случаев, предусмотренных п.п. 1.2.5;

2.3. справка из ППО о количестве календарных дней временной нетрудоспособности – для случаев, предусмотренных п.п. 1.2.1 и 1.2.2; ксерокопия справки МСЭ – для случаев, предусмотренных п.п. 1.2.3; ксерокопия свидетельства о смерти – для случаев, предусмотренных п.п. 1.2.4; 1.2.5;

3. ПОРЯДОК, СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ

3.1. После окончания временной нетрудоспособности и/или установления учреждением МСЭ инвалидности пострадавший обращается с заявлением и копией акта формы Н-1 в ППО.

3.2. Председатель профкома запрашивает и получает справку о количестве дней временной нетрудоспособности:

– для предприятия компании «Северсталь»: электронным письмом в адрес Контактный центр HR // SSC Support HR supportssc@severstal-ssc.ru или звонком – тел.: 88007007277.

В заявке указать, что подготовленную справку направить по электронной почте на председателя профкома структурного подразделения (ФИО);

– для других ППО, входящих в ВООО ГМПР, – в службе управления персоналом.

3.3. Президиум ВООО ГМПР в течение 5-х рабочих дней после получения всех необходимых документов (ксерокопий документов) и передаёт документы в бухгалтерию ВООО ГМПР.

3.4. Специалист бухгалтерии ВООО ГМПР в течение 3-х рабочих дней со дня получения документов осуществляет исчисление размера выплаты и сообщает председателю профкома дату обращения пострадавшего в кассу бухгалтерии ВООО ГМПР для получения выплаты.

3.5. Бухгалтерия ВООО ГМПР ведёт делопроизводство по указанным выплатам в соответствии с правилами бухгалтерского учёта и отчётности.

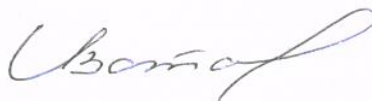
4. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Действие настоящего Положения распространяется на членов ГМПР, работающих в организациях, учреждениях, чьи первичные профсоюзные организации входят в ВООО ГМПР.

4.2. Право на получение материальной помощи в связи со смертью пострадавшего на производстве имеют: один из родителей, супруг (супруга) либо другой член семьи, состоящий в близком родстве.

4.3. Настоящее Положение вступает в силу с 01 ноября 2019 года, а Положение о выплате единовременной материальной помощи, утверждённое президиумом ВОС ГМПР 08.10.2019 г., утрачивает силу.

Председатель ВООО
ГМПР



Ю.А. Изотов